

VUOKRA-ASUNTOHAKEMUS

B. ASUNTOHAKEMUKSEN TÄYTTÖOHJEET

1. HENKILÖTIEDOT

1.1. Hakijan henkilötiedot

Täytä oikeat tiedot.

1.2. Avio/avopuolison henkilötiedot

Täytä oikeat tiedot. Kohta täytetään vain jos puoliso muuttaa haettavaan asuntoon. Jos puoliso ei asu samassa osoitteessa, täytä myös osoitetiedot.

1.3. Muut asumaan tulevat

Jos kaikkien asumaan tulevien tiedot eivät mahdu tähän, käytä erillistä liitettä.

2. HAETTAVA HUONEISTO

Täytä tiedot haettavasta huoneisto.

3. ASUNNON TARVE

Täytä kohdat 3.1. - 3.5.

3.1. Asunnottomuus

Jos olet asunnoton, täytä oikeat tiedot. Jos asuntosi on asuinkelvoton, syy on osoitettava erillisellä terveystai rakennustarkastajan antamalla selvityksellä.

3.2. Muuttovelvoite nykyisestä asunnosta

Valitse oikea syy ja ilmoita muuttopäivämäärä, jos sinulla on muuttovelvoite. Päätökset on liitettävä hakemukseen.

3.3. Muutto paikkakunnalle työpaikan tai muun syyn vuoksi

Täytä kohdat, jos olet muuttamassa paikkakunnalle. Paikkakunnalta saatu työpaikka on osoitettava erillisellä työnantajalta saatavalta selvityksellä.

3.4. Tiedot nykyisestä asunnosta ja asunnontarpeesta

Täytä tiedot nykyisestä asunnosta ja asunnontarpeesta. Ilmoita keskimääräiset lämmityskulut ja vesimaksut, jos ne eivät sisälly vuokraan.

3.5. Muut asunnontarpeeseen vaikuttavat seikat

Jos haluat perustella asunnontarvettasi muilla seikoilla, käytä tätä kenttää tai liitä hakemuksesi tueksi erillinen liite (esim. lääkärinlausunto).

3.6. Tulot ja varallisuus

Kirjoita kenttiin tulo- tai menotiedot. Jos samaan kohtaan tulee useampia summia, kirjoita vain niiden yhteissumma. Yksilöi tiedot erilliseen, lomakkeen lopusta löytyvään kohtaan 7.1.

Jos kullakin henkilöllä on vain yksi kuukausitulo, yksi velka jne., selvitystä ei tarvitse antaa.

Kuukausitulo tarkoittaa nykyisiä bruttokuukausiansiota. Pääomatuloja ovat pääomaverotukseen kuuluvat tulot kuten esim. vuokratulot, osaketulot, verolliset korkotulot, ja ne ilmenevät veroselvityksestä.

Virkailija laskee tuloista tehtävät vähennykset, joita ovat tulonsaaja-, lapsi- ja opintolainavähennys (jos opintolaina on ilmoitettu). Vähennyskohta täytetään vain jos teillä on:

- tuomioistuimen päätöksen tai kirjallisen sopimuksen perusteella maksettavaa lapsen elatusapua,
- vuorotyöstä saatua palkanlisää enintään 170 euroon saakka.

3.7. Selvitys omistusasunnosta/kiinteistöstä

Täytä tiedot, jos joku muuttajista omistaa kokonaan tai osaksi asunnon tai kiinteistön.

Hakemukseen on liitettävä rakennustarkastajan tai vastaavan antama arvio omakotitalon tai muun asuin-kiinteistön käyvästä arvosta tai isännöitsijän laatima tai muu luotettava arvio osakehuoneiston käyvästä arvosta sekä velanantajien todistukset ko. omaisuuteen kohdistuvista veloista. Jos luovutus on tapahtunut, hakemukseen on liitettävä jäljennös kauppakirjasta tai muu selvitys, josta käy ilmi luovutushinta.

Jos osakehuoneistoja tai kiinteistöjä on useampia, ne on eriteltävä liitteessä. Yhteisomistuksesta on annettava erillinen selvitys, josta käy ilmi omistajien nimet ja osuuksien suuruudet.

4. LISÄTIETOJA

Jos lisätiedoille tarkoitettu tila ei riitä, voit käyttää erillistä liitettä.

5. ALLEKIRJOITUS

Täytä päiväys ja nimen selvennys. Allekirjoita lomake. Toimita lomake kunnan asuntotoimistoon tai vuokra-asunnon omistajalle.

6. HAKEMUKSEN LIITTEET

Hakemukseen on liitettävä ennen vuokrasopimuksen tekemistä tarvittavat liitteet. Olosuhteiden muuttuessa hakemus on korjattava muutoksia vastaavaksi.

7. LISÄSELVITYKSET

7.1. Tulot ja varallisuus

Jos kohdassa 3.6. Tulot ja varallisuus samaan tulo/menokohtaan tuli yhteenlaskettuja tietoja, tee tämä lisäselvitys. Erittele vain ne kohdat, joissa on ollut useampia tietoja.