ASIAKIRJOJEN LUOVUTUSLUETTELO

Luovuttaja:
Yhteyshenkilö:
Yhteystiedot:

Luovutettava aineisto:

Lukumäärä ja laatu	Asiakirjasarjan sisältö	Aika	Lisätietoja
esim.1 kotelo tai 1 nippu	Asiakaskertomus		Säilytysaika 30 v. palvelun päätt. tai 12 v. asiakkaan kuolemasta
			8., 18. ja 28. pvnä syntyneet säilytetään pysyvästi

Sastamala ____.___.2020

_____
Luovuttaja

_____
asiakirjahallinnon suunnittelija